

**Yêu cầu:**

- Thí sinh làm bài và ghi vào thư mục **E:\MSV...** (phần ... là mã sinh viên của sinh viên)
- Trong thư mục vừa tạo, tạo các File tương ứng với các phần Word, Excel, PowerPoint. Tên file được đặt tên đúng theo yêu cầu đề bài

**Câu 1 (3 điểm):**

1. (1 điểm) Tạo file CAU1\_1.docx lưu vào thư mục đã tạo, soạn thảo và trình bày nội dung như sau:

**HỘI KHUYẾN HỌC**  
**Quận Thanh Xuân - Hà Nội**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc**

**GIẤY MỜI**

Kính gửi : (Ông/Bà).....

Chức vụ:.....Đơn vị:.....

Ban tổ chức trân trọng kính mời (Ông/Bà) đến dự Hội nghị tổng kết và trao giải học sinh giỏi năm học 2018-2019.

Thời gian: 7h30 ngày 25 tháng 06 năm 2019.

Địa điểm: Hội trường Thành Đoàn Hà Nội.

Sự hiện diện của quý vị là niềm vinh dự cho chúng tôi.

Hà Nội, Ngày 15 tháng 05 năm 2019

**TL. CHỦ TỊCH**

Đã ký

2. (2 điểm) Tạo một file CAU1\_2.docx bằng với nội dung như sau

STT	Họ và tên	Giới tính	Chức vụ	Đơn vị
1	Nguyễn Nam Vân	Nữ	Hiệu trưởng	Trường THPT Nguyễn Huệ
2	Trần Hải Phong	Nam	Hiệu Phó	Trường THPT
3	Đỗ Trung Thành	Nam	Trưởng phòng	Trưởng phòng GD Quận
4	Trần Thị Tho	Nữ	Bí thư	Thành đoàn Hà Nội

Sao chép nội dung file CAU1\_1.docx ra một file MAU.docx mới, kết hợp file MAU.docx với file CAU1\_2.docx, hãy trộn tài liệu để được 4 giấy mời, lưu kết quả trộn với tên file là KETQUA.docx. Nếu giới tính là Nam thì ghi là Ông còn ngược lại thì ghi chữ Bà trong phần (Ông/Bà) trên giấy mời.

**Yêu cầu:** Có đủ 4 file: CAU1\_1.docx, CAU1\_2.docx, MAU.docx, KETQUA.docx

**Câu 2 (4 điểm)**

1. (1.0 đ) Tạo file có tên là **CAU2.xlsx** và soạn thảo với dữ liệu cho ở trang sau.
2. (0.5 đ) Lập công thức cho cột **Tên** theo quy định: Nếu ký tự đầu của mã là T thì ghi là Tea, nếu ký tự đầu của mã là C thì ghi là Coffee
3. (1.0 đ) Lập công thức điền dữ liệu cho cột **Loại** bằng cách dựa vào bảng đơn giá xuất hàng
4. (1.0 đ) Lập công thức cho cột **Đơn giá** dựa theo bảng đơn giá xuất hàng.
5. (0.5 đ) Lập công thức điền dữ liệu cho cột **Thành tiền= Số lượng \* Đơn giá**

## BẢNG CHI TIẾT NHẬP XUẤT

LOẠI HỒ	MÃ	TÊN	LOẠI	SỐ LƯỢNG	ĐƠN GIÁ	THÀNH TIỀN
X	TRBL-TB			250		
N	CBMT-TH			60		
X	TRBL-ĐB			45		
X	TRBL-TH			23		
X	CBMT-ĐB			100		
N	CBMT-TB			432		
X	CBMT-TH			76		
Đơn giá xuất hàng(1kg)						
2 kí tự cuối	TH	ĐB	TB			
Loại hàng	Thượng hạng	Đặc biệt	Trung bình			
Tea	70,000 VND	50,000 VND	30,000 VND			
Coffee	110,000 VND	90,000 VND	45,000 VND			

**Câu 3: (3 điểm)** Tạo file **CAU3.pptx** chứa bài trình chiếu gồm 4 slide với kiểu Theme “Facet” như hình vẽ. Trong đó:

Slide 1: Sử dụng WordArt cho nội dung “Báo cáo khóa luận tốt nghiệp”; phần nội dung khác dùng chữ in đậm.

Slide 2: Sử dụng Hyperlink để chuyển từ các mục đến trang 3 và 4 có nội dung tương ứng.

Slide 3: Sử dụng SmartArt với nội dung như hình vẽ.

Slide 4: Sử dụng bố cục “Content with Caption”, chèn biểu đồ với dữ liệu như hình vẽ.

Đánh số trang cho các slides, trừ slide 1. Tạo hiệu ứng chuyển trang cho các slide. Mỗi slide có hiệu ứng chuyển trang khác nhau. Slide sau tự động xuất hiện sau Slide trước: 3 giây

**Slide 1: BỐ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦY LỢI**  
**BÁO CÁO KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP**  
**LẬP BÁO CÁO KINH DOANH THEO NĂM CHO CÔNG TY TNHH MINH LONG**  
 Cán bộ hướng dẫn:  
 Sinh viên:  
 Khoa:  
 Lớp:  
 Hà Nội, ngày 25 tháng 06 năm 2019

**Slide 2: NỘI DUNG TRÌNH BÀY**  
 1. Tính cấp thiết của đề tài  
 2. Các kết quả đạt được  
 3. Nội dung chính  
 4. Kết luận

**Slide 3: Tính cấp thiết của đề tài**  
 Nhu cầu lập báo cáo nhanh  
 Kết quả chính xác  
 Độ tin cậy cao

**Slide 4: Các kết quả đạt được**  
 Biểu đồ kinh doanh  
 Bảng nhập xuất năm 2018

	Nhập	Xuất
Quý 1	4.5	6
Quý 2	2.5	5
Quý 3	3.5	2
Quý 4	4.5	3